

Zarządzenie Nr Adm-0012-4/20

Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Radomiu

z dnia 16 marca 2020r.

w sprawie podjęcia dalszych działań organizacyjnych związanych z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2

W związku ze wzrostem zachorowań na koronawirusa SARS-CoV-2 i potrzebą podjęcia kolejnych działań profilaktycznych mających na celu ochronę zdrowia pracowników Sądu Okręgowego w Radomiu, na podstawie art. 22 § 1 pkt 1, art. 31a § 1 pkt 2 i 5 oraz 54 § 2, ustawy z dnia 27 lipca 2001r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2020r. poz. 365) oraz § 8 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020r. – w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U.2020 poz. 433) oraz art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r., poz. 374), zarządzamy co następuje:

§ 1

1. Wykonywanie pracy zdalnej dla pracowników, którzy mają takie możliwości i zakresy zadań pozwalające na pracę zdalną.
2. Dla asystentów sędziego formę pracy ustala każdorazowo Przewodniczący Wydziału, w którym asystent sędziego pracuje.
3. Dla pozostałych pracowników pozostawanie w gotowości do wykonywania pracy (z wyłączeniem osób pozostających na usprawiedliwionych nieobecnościach) z tym zastrzeżeniem, że Przewodniczący Wydziałów/Kierownicy wszystkich komórek organizacyjnych zapewniają w ramach ustalonych z podległymi pracownikami harmonogramów dyżurów, ich pracę w siedzibie Sądu, w celu nieprzerwanego funkcjonowania komórki, w tym obsługę spraw pilnych.
4. W razie konieczności upoważniamy Przewodniczących Wydziałów/Kierowników wszystkich komórek organizacyjnych do wezwania pracownika celem stawienia się w siedzibie Sądu.

Zwolnieni pracownicy z obowiązku świadczenia pracy w miejscu jej wykonywania nie tracą prawa do wynagrodzenia.

§ 2

Zobowiązujemy Przewodniczących Wydziałów/Kierowników komórek organizacyjnych lub bezpośrednich przełożonych do rozliczania pracowników z powierzonych im zadań (praca zdalna) i realizacji pracy zgodnie z ustalonym harmonogramem dyżurów.

§ 3

Pracownicy skierowani do pracy zdalnej są zobowiązani do szczególnej troski o dane osobowe, jakie będą przetwarzane w czasie wykonywania pracy zdalnej.

§ 4

Osoby wchodzące do Sądu (wszyscy bez wyjątku) poddają się pomiarowi temperatury ciała; w przypadku podwyższonej temperatury lub odmowy poddania się badaniu nie będą wpuszczone do budynku bez względu na to kim są.

§ 5

Dyżury komórek organizacyjnych Sądu Okręgowego w Radomiu pełnione w poniedziałki od godziny 15.30 do 18.00 zostają zawieszane do odwołania.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu jego pisemnej zmiany bądź odwołania.

§ 6

Umieszczenie niniejszego Zarządzenia na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Radomiu w biuletynie Informacji Publicznej.

Dyrektor
Sądu Okręgowego w Radomiu
Jan Kulig

Prezes
Sądu Okręgowego w Radomiu
w/z
Anna Gzel-Michalska
Wiceprezes