

<p>..... (imię i nazwisko lub nazwa składającego)</p> <p>..... (adres do korespondencji) tel..... email:.....</p>	<p>(pieczęć wpływu)</p>
---	-------------------------

SĄD OKRĘGOWY W RADOMIU

Wydział

Wnoszę o wydanie z akt sprawy o sygnaturze/..... e-protokołu z dnia

.....
.....
.....
.....
.....

UWAGI

.....

(podpis)

Opłata kancelaryjna (20 zł za każdy wydany informatyczny nośnik danych)

--

ADNOTACJE URZĘDOWE¹ (wypełnia Sąd)

SKASOWANO OPŁATĘ SĄDOWĄ

na kwotę.....

(słownie).....

Dnia..... Sekretarz.....

Dekretacja:

.....
.....

data

podpis

UWAGI.....

Wykonano:

--

UWAGI:

--

* niepotrzebne skreślić