

**Ogłoszenie o zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
Sądu Okręgowego w Radomiu
z dnia 5 lipca 2018r.**

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017 r., poz. 729) Sąd Okręgowy w Radomiu informuje o możliwości nieodpłatnego przekazania zbędnych składników majątku ruchomego stanowiących załącznik do niniejszego ogłoszenia.

1. Jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz ust. 2 zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku do ogłoszenia w formie nieodpłatnego przekazania mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a) nazwę i adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego ;
 - b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis) o który występuje jednostka, uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
 - c) oświadczenie że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
 - d) telefon kontaktowy.

2. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. rozporządzenia, zainteresowane nabyciem w formie darowizny składniku majątku ruchomego wymienionych w załączniku do ogłoszenia, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a) nazwę, siedzibę i adres podmiotu;
 - b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o który występuje podmiot,
 - c) statut,
 - d) uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
 - e) oświadczenie że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
 - f) telefon kontaktowy

Zasady i termin składania wniosków bądź ofert.

1. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą potrzeby jednostek resortu sprawiedliwości.
2. Wnioski będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty wpływu.
3. Wnioski, o których mowa powyżej, należy kierować do Dyrektora Sądu Okręgowego w Radomiu. Wnioski należy składać do dnia **12 lipca 2018r.** osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu), w zamkniętych kopertach z dopiskiem „zbędne składniki majątku ruchomego” na poniżej podany adres do korespondencji:

**Sąd Okręgowy w Radomiu
ul. Warszawska 1
26-600 Radom**

4. Składniki majątku ruchomego można oglądać w siedzibie Sądu Okręgowego w Radomiu przy ul. Piłsudskiego 10 od poniedziałku do piątku w godzinach 09.00 do 14.00 po uprzednim uzgodnieniu terminu telefonicznym.
5. Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawie zapoznania się ze stanem przedmiotów oraz kontaktu w sprawie wniosków/ofert są;
 - Pani Dorota Gałkowska – specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 48 677 65 53
 - Pani Edyta Wójcik – starszy inspektor - tel. 48 677 65 57
6. W przypadku gdy przynajmniej dwie jednostki wymienione w § 38 w/w Rozporządzenia, będą zainteresowane tym samym przedmiotem, decydować będzie data i kolejność wpływu wniosku do Sądu Okręgowego w Radomiu oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.
7. Przewidywany termin przekazania rzeczowych składników majątku ruchomego to 6 - 10 sierpnia 2018 roku.

DYREKTOR
Sądu Okręgowego

Jan Kulig

05.07.2018v.