

ZARZĄDZENIE NR BHP - 0012 - 1/20
PREZESA SĄDU OKRĘGOWEGO W RADOMIU
i
DYREKTORA SĄDU OKRĘGOWEGO W RADOMIU
z dnia 05 czerwca 2020 roku

w sprawie wprowadzenia Procedury postępowania z osobą przebywającą w siedzibie Sądu Okręgowego w Radomiu przy ul. Piłsudskiego 10 i ul. Warszawskiej 1, co do której zachodzi podejrzenie zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2.

W związku z aktualną sytuacją w kraju związaną z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 oraz utrzymywaniem w dalszym ciągu stanu epidemii, w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania Sądu Okręgowego w Radomiu i stopniowego przywracania pracy Sądu w pełnym zakresie, na podstawie art. 22 § 1 pkt 1, art. 31a § 1 w związku z art. 54 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 365 t.j. ze zm.) oraz art. 22 ust.1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r., 1239 - t.j. ze zm.), w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (Dz.U. z 2020 r., poz. 325), art. 207 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 - t.j. ze zm.), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz. 491 ze zm.), ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.), ustawą z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r., poz. 875) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz. 964 ze zm.) **zarządzamy, co następuje:**

§1

Wprowadzamy do wewnętrznego stosowania oraz przestrzegania przez wszystkie osoby wchodzące i przebywające na terenie obiektów będących siedzibą Sądu Okręgowego w Radomiu „**Procedurę postępowania z osobą przebywającą w siedzibie Sądu Okręgowego w Radomiu przy ul. Piłsudskiego 10 i ul. Warszawskiej 1, co do której zachodzi podejrzenie zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2.**”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie oraz załącznik podlegają opublikowaniu na stronie Sądu Okręgowego w Radomiu, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Sądu oraz przed wejściem głównym do budynków Sądu.

§4

Przekazać do wiadomości pracowników sądu, pracowników służby ochrony oraz serwisu sprzątającego.

§5

Kopię zarządzenia wraz z załącznikiem należy doręczyć Dowódcom służby ochrony w siedzibach Sądu Okręgowego w Radomiu przy ulicy Piłsudskiego 10 i Warszawskiej 1.

§6

Nadzór nad przestrzeganiem zapisów określonych w „Procedurach...” powierzamy Specjaliście ds. BHP w Sądzie Okręgowym w Radomiu.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

Jan Kulig
Elektronicznie podpisany
przez Jan Kulig
Data: 2020.06.05 10:49:28
+02'00'

Prezes
PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO
Marta Łobodzińska

Procedura postępowania z osobą przebywającą w siedzibie Sądu Okręgowego w Radomiu przy ul. Piłsudskiego 10 i ul. Warszawskiej 1, co do której zachodzi podejrzenie zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2.

W związku z rozprzestrzeniającą się epidemią COVID-19 spowodowaną koronawirusem SARS-CoV-2, ustala się procedurę postępowania w przypadku zaistnienia podejrzenia zakażenia wirusem oraz postępowania z osobą przebywającą w gmachu Sądu Okręgowego w Radomiu, co do której zachodzi podejrzenie zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2.

Niniejsze procedury obowiązują wszystkich pracowników sądu. Niżej opisane procedury stosuje się je wobec osób wchodzących na teren Sądu Okręgowego w Radomiu lub przebywających na jego terenie.

I. Definicje i użyte pojęcia:

Sąd – Sąd Okręgowy w Radomiu z siedzibą przy ulicy Piłsudskiego 10 i Warszawskiej 1,

Prezes Sądu – Prezes Sądu Okręgowego w Radomiu,

Dyrektor Sądu – Dyrektor Sądu Okręgowego w Radomiu,

Pracownik sądu – Sędzia, asesor sądowy, referendarz sądowy, asystent sędziego, Kurator Okręgowy, Z-ca Kuratora Okręgowego, Kierownik i Specjalista OZSS oraz inne osoby zatrudnione w Sądzie Okręgowym w Radomiu na podstawie umowy o pracę lub innej, a także osoby wykonujące umowy na rzecz Sądu.

Interesant – pracownicy służb, urzędów, strony/uczestnicy, świadkowie, pełnomocnicy, prokuratorzy, biegli i inne osoby wchodzące do Sądu celem załatwienia sprawy,

Pracownik służby ochrony – pracownik firmy świadczącej usługi ochrony osób i mienia w siedzibach Sądu Okręgowego w Radomiu przy ulicy Piłsudskiego 10 i Warszawskiej 1,

Pracownik Służby BHP – specjalista ds. BHP w Sądzie Okręgowym w Radomiu,

Koronawirus – koronawirus SARS-CoV-2,

Kwarantanna - odosobnienie osoby zdrowej, która była narażona na zakażenie, w celu zapobieżenia szerzeniu się chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych,

Odizolowanie - odosobnienie osoby lub grupy osób chorych na chorobę zakaźną albo osoby lub grupy osób podejrzanych o chorobę zakaźną, w celu uniemożliwienia przeniesienia biologicznego czynnika chorobotwórczego na inne osoby,

Osoba objęta podejrzeniem zakażenia - osoba (pracownik, interesant), co do której zachodzi podejrzenie zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2,

Bliski kontakt:

- Pozostawanie w bezpośrednim kontakcie z osobą z podejrzeniem zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2, lub w odległości mniejszej niż 2 m przez ponad 15 min, BEZ ODZIEŻY OCHRONNEJ, np. przebywanie w tym samym pomieszczeniu w pracy, w domu itd;
- Prowadzenie rozmowy twarzą w twarz z osobą z podejrzeniem zakażenia koronawirusem SARS CoV-2 w odległości do 1 m BEZ ODZIEŻY OCHRONNEJ.

II. Zasady postępowania:

1. W stosunku osób wchodzących na teren Sądu Okręgowego w Radomiu lub przebywających na jego terenie:
 - które wykazują objawy wskazujące na możliwość zakażenia koronawirusem, w szczególności:
 - gorączkę - temperaturę ciała wynoszącą 38°C i powyżej;
 - duszności i kłopoty z oddychaniem;
 - kaszel;
 - bóle mięśni i ogólne zmęczenie;
 - lub z oświadczeń, których wynika, że w ciągu ostatnich 14 dni:
 - miały kontakt z osobą zakażoną koronawirusem;
 - powróciły ze stref zagrożonych koronawirusem, w tym z zagranicy;
 - innego rodzaju okoliczność faktyczna wskazująca na możliwość zakażenia koronawirusem;
 - bądź:
 - przebywają na kwarantannie lub są objęci nadzorem epidemiologicznym;
 - mieszkają z osobą, która została objęta kwarantanną,

należy wdrożyć działania i środki ochrony biernej w określonych strefach dostępu, polegające na:

- zaopatrzeniu interesanta/pracownika w maskę ochronną (jeśli jest dostępna);
- zapewnieniu natychmiastowej izolacji w wyznaczonym pomieszczeniu (izolatce):
 - w siedzibie przy ul. Piłsudskiego 10 - pomieszczenie nr 12, parter,
 - w siedzibie przy ul. Warszawskiej 1 - pomieszczenie nr 0.004, parter.

W pomieszczeniu nie mogą przebywać osoby, co do których nie ma podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS CoV-2. Pomieszczenie powinno być wyposażone w środki do dezynfekcji rąk i powierzchni, jednorazowe środki ochrony indywidualnej oraz w miejsce do siedzenia.

- zamówieniu transportu do oddziału zakaźnego (obserwacyjno-zakaźnego):
 - Pogotowie - tel. 999
 - Centrum Powiadamiania Ratunkowego - tel. 112
 - Radomski Szpital Specjalistyczny im. dra Tytusa Chałubińskiego, ul. Tochtermana 1 – tel. 48/361 52 20
- wylegitymowaniu i wezwaniu osoby objętej podejrzeniem zakażenia do wskazania miejsca stałego pobytu;
- skontaktowaniu się z właściwą miejscowo Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną:
 - **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Radomiu:**
numery alarmowe: 690-122-050, 508-526-676, 48/345-15-89 lub 48/345-15-94

Jeżeli osoba powróciła z zagranicy, dodatkowo zgłaszając zdarzenie należy podać: skąd osoba wróciła (kraj), datę powrotu, imię i nazwisko, adres, numer telefonu.

Infolinia czynna 24 godziny/dobę oraz w dni ustawowo wolne od pracy: 222 500 115

- niezwłocznym powiadomieniu przez służbę ochrony lub przez pracownika sądu o zaistniałej sytuacji Prezesa, Dyrektora Sądu lub inną upoważnioną osobę oraz pracownika Służby BHP;
 - sporządzeniu notatki służbowej na okoliczność zaistniałej sytuacji;
 - sporządzeniu listy osób, przedmiotów i miejsc z bliskiego kontaktu, z którymi stykała się na terenie sądu osoba objęta podejrzeniem zakażenia.
2. Osoby objęte podejrzeniem zakażenia należy poinformować o odmowie wstępu do budynku sądu lub poleceniu natychmiastowego opuszczenia budynku sądu z uwagi na stwarzanie stanu zagrożenia epidemicznego.
- W przypadku odmowy opuszczenia budynku sądu należy niezwłocznie odizolować osobę objętą podejrzeniem zakażenia w wyznaczonym odosobnionym pomieszczeniu (izolatce) i natychmiast skontaktować się właściwą miejscowo Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, która może postanowić o obowiązkowej kwarantannie lub nadzorze epidemiologicznym dla wymienionej osoby oraz postępować jak wskazano powyżej.
3. Osoby kontaktujące się z interesantem/pracownikiem z podejrzeniem zakażenia wirusem SARS CoV-2, powinny być zabezpieczone w środki ochrony indywidualnej jednorazowego użycia (maski, maseczki, przyłbice, rękawiczki ochronne jednorazowe, ew. kombinezom ochronny).
4. Po zabranii interesanta/pracownika z podejrzeniem zakażenia wirusem SARS CoV-2 przez transport należy:
- wyłączyć z funkcjonowania pomieszczenie, w którym przebywał interesant/pracownik;
 - umyć i zdezynfekować wszystkie powierzchnie, meble, sprzęt, z którymi miał bliski kontakt interesant/pracownik - po dezynfekcji może być ponownie używane,
 - wywietrzyć pomieszczenie, w którym przebywał interesant/pracownik,
 - zdezynfekować drogę dojścia interesanta/pracownika do pomieszczenia (poręcze schodów, klamki, lamy, etc. - czyli elementy, których mógł dotykać interesant/pracownik),
 - ustalić, czy personel zajmujący się interesantem/pracownikiem był odpowiednio zabezpieczony i czy miał z nim bliski kontakt;
 - personel mający bliski kontakt z interesantem/pracownikiem bez zabezpieczenia w środki ochrony osobistej powinien zostać odsunięty od świadczenia pracy do czasu uzyskania informacji o wyniku testu interesanta/pracownika,
 - należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej (zwanej dalej PSSE) o wynik testu w kierunku koronawirusa SARS CoV-2 skierowanego interesanta/pracownika (PSSE ma obowiązek udzielić tej informacji),
 - postępować zgodnie z wytycznymi PSSE,
 - zawiadomieniu o podjętych czynnościach Prezesa i Dyrektora sądu ,
 - w przypadku, gdy osoba objęta podejrzeniem stawiała się na wezwanie lub zawiadomienie o posiedzeniu sądu, pracownik służb ochrony lub pracownik sądu, są zobowiązani

poinformować o tym fakcie kierownika sekretariatu właściwego wydziału, który niezwłocznie przekazuje informację przewodniczącemu składu rozpatrującego sprawę, w której został wezwana lub zawiadomiona.

5. Wszyscy pracownicy sądu oraz pracownicy służb ochrony są zobowiązani do zastosowania wszelkich zaleceń, decyzji sanitarnego inspektora sanitarnego, w tym także w zakresie zabezpieczenia osób, przedmiotów i pomieszczeń, w których przebywała osoba objęta podejrzeniem zakażenia, lub wobec której zastosowano obowiązkową kwarantannę lub nadzór epidemiologiczny.
6. Z przebiegu powyższych zdarzeń powinny być sporządzone notatki urzędowe, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach należy zabezpieczyć monitoring pomieszczeń.
7. W przypadku podejrzenia zachorowania lub zachorowania wywołanego koronawirusem u pracownika sądu stosowną informację - bez względu na porę dnia i nocy, drogą sms-ową należy przesłać na nr telefonu, który jest dostępny na stronie intranetowej sądu oraz u pracowników służby ochrony.
Informacja powinna być zwięzła, hasłowa, tj. jakiego pracownika dotyczy (chodzi o grupę pracowniczą), z jakiego jest sądu i w jakiej miejscowości jest hospitalizowany.
8. W przypadku zastosowania przez inspektora sanitarnego obowiązkowej kwarantanny lub nadzoru epidemiologicznego wobec osoby objętej podejrzeniem zakażenia, Dyrektor Sądu Okręgowego w Radomiu lub inna upoważniona przez niego osoba są zobowiązani powiadomić Prezesa Sądu Okręgowego w Radomiu. Prezes Sądu Okręgowego w Radomiu zobowiązany jest powiadomić Prezesa Sądu Apelacyjnego w Lublinie z zachowaniem drogi służbowej. Prezes Sądu Apelacyjnego w Lublinie o zdarzeniu zawiadamia Ministra Sprawiedliwości.

Dyrektor

Jan Kulig

Elektronicznie podpisany
przez Jan Kulig
Data: 2020.06.05
10:51:09 +02'00'

Prezes

PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO
Marta Łobodzińska